

GUIDE D'UTILISATION DE

JE CHOISIS MON MODE DE CONNEXION :

L'APPLICATION

Identifiant
Mot de p
PLURADYS
> Mot de passe ou

CRÉATION DE VOTRE COMPTE :

Faire la demande auprès du secrétariat pour obtenir votre identifiant ainsi que votre mot de passe. Pour cela nous avons besoin de :

- Nom de famille
- Code postale + ville
- Prénom
- Téléphone fixe
- Adresse mail
- Finess ou Siren
- Nom de la structure
- Profession
- Rue
- Numéro ADELI

Vous recevez ensuite deux mails provenant de : nepasrepondre@esante-bfc.fr

L'un contient votre identifiant et l'autre votre mot de passe. Ils sont personnels (vous pouvez tout à fait modifier votre mot de passe dans votre espace personnel)

CONNEXION SUR LA PLATEFORME :

Cliquer sur ce lien : <https://www.bfc-sante.fr/enrs/>

Choisissez l'encadré **ORANGE** - entrez votre identifiant + votre mot de passe



il est également possible de passer par Pro Santé Connect ou par carte CPS

Choisissez Pluradys : Cliquer sur la l'icône de Pluradys

Accueil

KIOSQUE DES APPLICATIONS

Gérer les applications

viaTrajectoire

ROR

Pluradys

e-santé
Bourgogne - Franche-Comté

ACTUALITES A LA UNE

Bienvenue sur cette nouvelle version du portail bfc-sante.fr.
Cliquez sur une application pour y accéder.
Si vous rencontrez des difficultés d'accès, vous pouvez nous contacter à l'adresse enrs@esante-bfc.fr.

La plateforme demande une double identification. Il faut remettre votre identifiant + le mot de passe

PLURADYS PLURADYS
Application de gestion des enfants singuliers

CODE À USAGE UNIQUE PRO SANTE CONNECT CARTE CPS

Votre niveau d'authentification actuel est incompatible avec le niveau d'authentification requis par l'application.

Identifiant

Mot de passe

Pour une sécurité optimale, vous allez recevoir un code à usage unique.
Comment voulez-vous recevoir votre code ?

Par e-mail
 Par SMS

> [Mot de passe oublié ?](#) [RECEVOIR MON CODE](#)

Vous recevrez un code à entrer sur la plateforme soit par mail ou soit par SMS

PLURADYS PLURADYS
Application de gestion des enfants singuliers

CODE À USAGE UNIQUE PRO SANTE CONNECT CARTE CPS

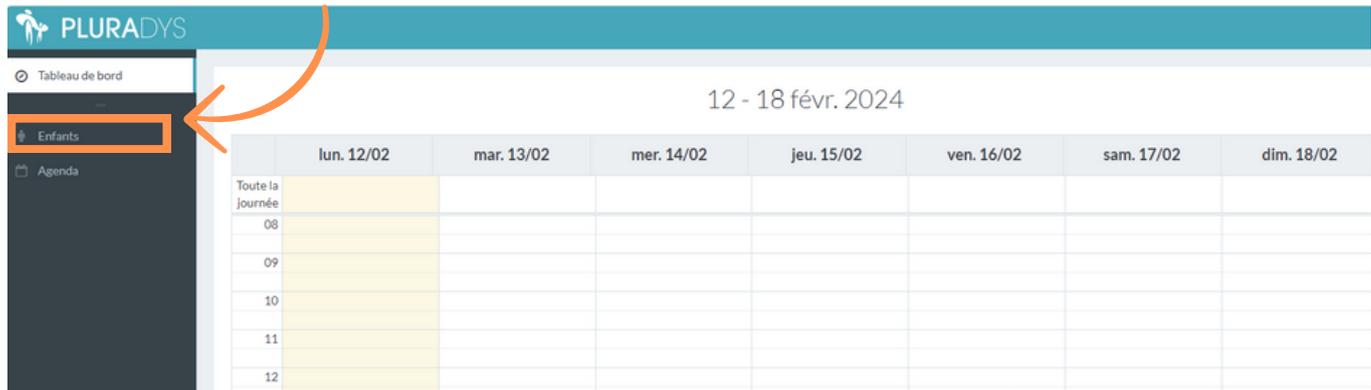
L'authentification est réussie, veuillez à présent saisir le code reçu.
Le code a été envoyé à l'adresse *****@pluradys.org, il est valable pendant 30min.

Veuillez rentrer le code reçu par e-mail

Annuler [ME CONNECTER](#)

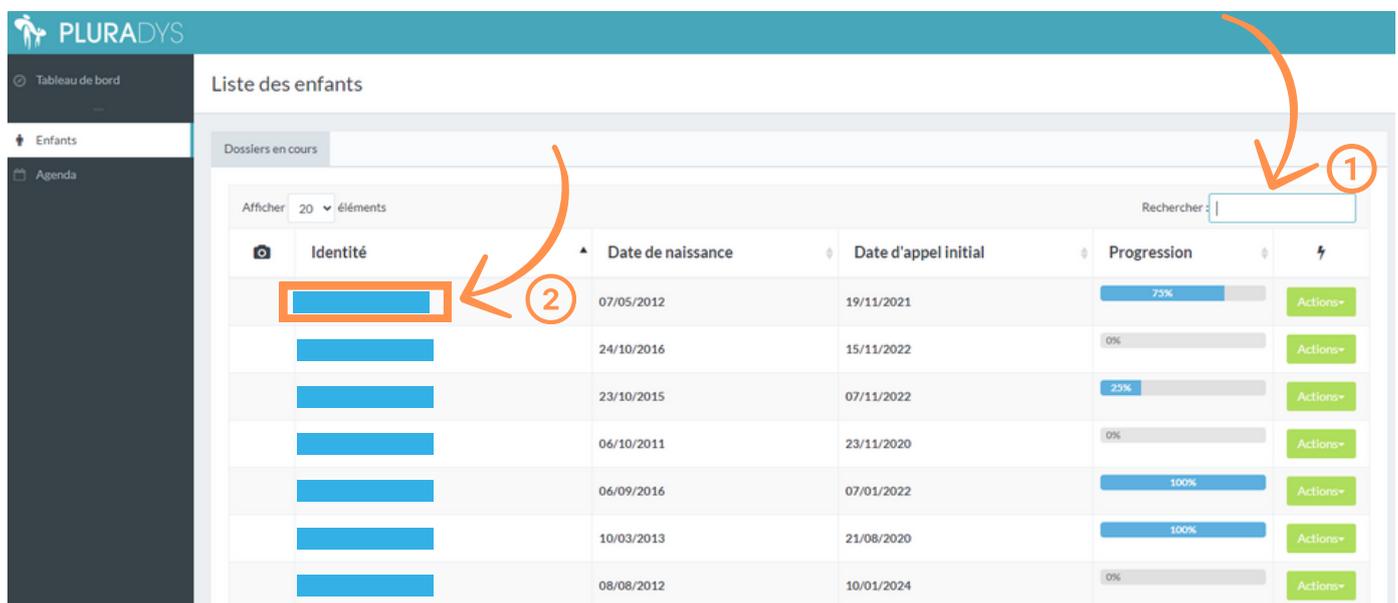
ACCÉDEZ AU DOSSIER DE VOTRE PATIENT :

Cliquer sur l'icône "enfant"



The screenshot shows the PLURADYS interface. On the left sidebar, the 'Enfants' icon is highlighted with an orange box and an arrow. The main area displays a calendar for the week of 12 - 18 févr. 2024, with columns for each day and rows for the time of day (08, 09, 10, 11, 12).

Entrer le nom de l'enfant + cliquer sur le prénom

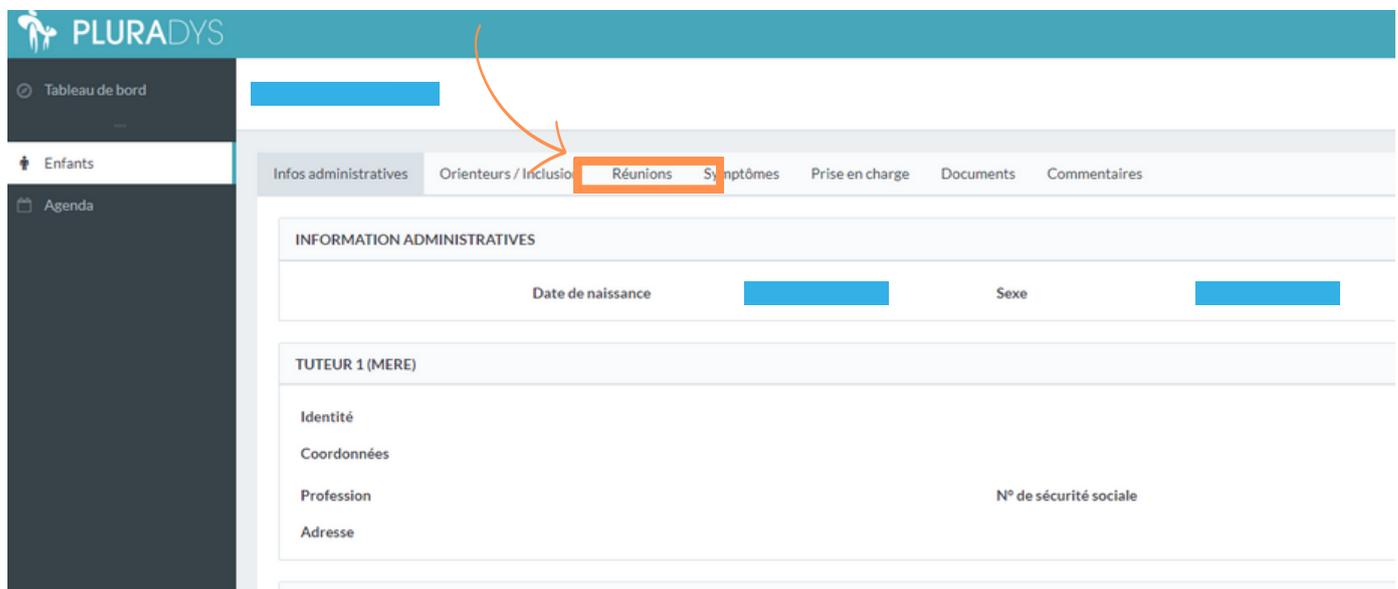


The screenshot shows the 'Liste des enfants' page. At the top right, a search bar labeled 'Rechercher' is highlighted with a circled '1' and an arrow. Below it is a table with columns: Identité, Date de naissance, Date d'appel initial, Progression, and Actions. The first row's name field in the 'Identité' column is highlighted with a circled '2' and an arrow.

Identité	Date de naissance	Date d'appel initial	Progression	Actions
[Redacted]	07/05/2012	19/11/2021	75%	Actions+
[Redacted]	24/10/2016	15/11/2022	0%	Actions+
[Redacted]	23/10/2015	07/11/2022	25%	Actions+
[Redacted]	06/10/2011	23/11/2020	0%	Actions+
[Redacted]	06/09/2016	07/01/2022	100%	Actions+
[Redacted]	10/03/2013	21/08/2020	100%	Actions+
[Redacted]	08/08/2012	10/01/2024	0%	Actions+

CONSULTER LES COMPTES-RENDUS :

Cliquer sur "réunions" pour consulter les comptes-rendus qui composent le dossier de l'enfant.



The screenshot shows the patient record page. The 'Réunions' tab is highlighted with an orange box and an arrow. Below the tabs, there is a section for 'INFORMATION ADMINISTRATIVES' with fields for 'Date de naissance' and 'Sexe'. Below that is a section for 'TUTEUR 1 (MERE)' with fields for 'Identité', 'Coordonnées', 'Profession', 'Adresse', and 'N° de sécurité sociale'.

Vous souhaitez consulter le dossier initial de l'enfant ; il suffit d'aller dans "Entretien coordinateur"

Infos administratives		Orienteurs / Inclusion		Réunions		Symptômes		Prise en charge		Suivi		Sécurité		Documents		Commentaires	
Date	Type	Informations															
08/12/2023 10:45:00	Entretien coordinateur	Nombre de compte-rendus médicaux : 8 Nombre de bilans préconisés : 0 Nombre de membres : 2 Compte-rendu de réunion présent : OUI															
08/04/2024 15:00:00	Synthèse	Nombre de compte-rendus médicaux : 0 Nombre de bilans préconisés : 0 Nombre de membres : 14 Compte-rendu de réunion présent : NON															

Vous pouvez cocher les différents documents que vous souhaitez télécharger puis cliquer sur "télécharger la sélection"

1

COMPTE-RENDUS MÉDICAUX RÉCUPÉRÉS				
Nom du fichier	Nature	Récupéré	Télécharger	
<input checked="" type="checkbox"/> [redacted] MED.pdf	QR MEDICAL	OUI	Télécharger	
<input checked="" type="checkbox"/> [redacted] ADM.pdf	QR ADM	OUI	Télécharger	
<input checked="" type="checkbox"/> [redacted] DCDQ-FE.pdf	QR DCDQ-FE	OUI	Télécharger	
<input checked="" type="checkbox"/> [redacted] SENSORIEL.pdf	QR SENSORIEL	OUI	Télécharger	
<input type="checkbox"/> [redacted] AN PSYCHOMOTEUR.pdf	Psychomotricien	OUI	Télécharger	
Télécharger la sélection				

2

Pour télécharger le compte-rendu de l'entretien Initial et Coordination, descendez plus bas et cliquer sur :

COMPTE-RENDU	
Télécharger le compte-rendu	Aucune fiche enseignant disponible

la démarche est la même pour télécharger le compte-rendu de la synthèse : ("réunions / "synthèses")

Infos administratives		Orienteurs / Inclusion		Réunions		Symptômes		Prise en charge		Suivi		Sécurité		Documents		Commentaires	
Date	Type	Informations															
08/12/2023 10:45:00	Entretien coordinateur	Nombre de compte-rendus médicaux : 8 Nombre de bilans préconisés : 0 Nombre de membres : 2 Compte-rendu de réunion présent : OUI															
08/04/2024 15:00:00	Synthèse	Nombre de compte-rendus médicaux : 0 Nombre de bilans préconisés : 0 Nombre de membres : 14 Compte-rendu de réunion présent : NON															

Pour télécharger le compte-rendu de la synthèse, descendez plus bas et cliquer sur :

COMPTE-RENDU	
Télécharger le compte-rendu	Aucune fiche enseignant disponible

DÉPOSEZ VOTRE COMPTE-RENDU (BILAN RÉALISÉ) :

Il suffit d'aller dans "réunions" puis dans "synthèse" (même si la synthèse n'a pas encore de date et qu'elle se nomme "brouillon")

Date	Type	Informations
08/12/2023 10:45:00	Entretien coordinateur	Nombre de compte-rendus médicaux : 8 Nombre de bilans préconisés : 0 Nombre de membres : 2 Compte-rendu de réunion présent : OUI
08/04/2024 15:00:00	Synthèse	Nombre de compte-rendus médicaux : 0 Nombre de bilans préconisés : 0 Nombre de membres : 14 Compte-rendu de réunion présent : NON

[Ajouter une Réunion](#)

Cliquez sur "Déposer un compte-rendu" puis sur "ajouter"

Informations générales Documents Comptabilité Historique des mail **Déposer un compte rendu médical** Élaboration compte rendu réunion

Déposer un compte rendu

Fichier du compte rendu

Choisir un fichier Aucun fichier n'a été sélectionné

[Ajouter](#)

Concernant les comptes-rendus de réunions à relire ou à corriger, vous pouvez retrouver un guide spécifique sur notre site internet : <https://www.pluradys.org/parents/le-parcours-diagnostique/>